



Convocatòria d'ajuts del programa ERASMUS+ KA131 de mobilitat de professors per a visites docents (STA)

Projecte 2021-1-ES01-KA131-HED-000005932

El Servei de Relacions Internacionals convoca **26 ajuts** econòmics per finançar les visites docents (STA) que es duguin a terme l'any 2022 en el marc del programa ERASMUS+ de la Unió Europea, projecte 2021-1-ES01-KA131-HED-000005932.

La participació en aquest programa pretén:

- Afavorir l'adquisició de competències
- Millorar el desenvolupament acadèmic del personal docent de la Universitat i la competència en llengües estrangeres
- Promoure l'intercanvi d'experiències en metodologia docent
- Incrementar les capacitats i la dimensió internacional de la institució
- Consolidar els vincles entre les universitats amb les quals hi ha convenis bilaterals en el marc del programa ERASMUS+ i oferir l'oportunitat de construir xarxes de contactes internacionals

Bases de la convocatòria

1. Objecte dels ajuts

Els ajuts es destinen a cobrir una part de les despeses de viatge i manutenció per impartir docència en universitats amb les quals prèviament hi hagi signat un acord interinstitucional ERASMUS+ establert per a mobilitat de professors per a visites docents.

La docència impartida a la universitat de destinació ha de formar part del programa d'estudis conduent a l'obtenció d'un títol oficial en aquella universitat. En aquesta convocatòria, en queden excloses les activitats o estades per a recerca.

Aquesta activitat docent es pot combinar amb una activitat formativa durant l'estada a l'estranger que permet el desenvolupament professional del personal docent en forma d'accions de formació a l'estranger (excepte conferències) i aprenentatge per observació, períodes d'observació o formació en una universitat sòcia o organisme a l'estranger que sigui pertinent.

Per a aquesta convocatòria, es poden sol·licitar com a màxim **2 ajuts**, però en dues mobilitats no consecutives i a universitats diferents.

2. Durada del període de docència

La durada mínima és de dos dies i la màxima, de dos mesos per a cada mobilitat, sense comptar els dies de viatge. Els dos dies mínims de durada han de ser consecutius. En qualsevol cas, però, les activitats docents han de ser d'un mínim de vuit hores lectives a la setmana (o període d'estada inferior).

Si la mobilitat és superior a una setmana, el nombre mínim d'hores lectives d'una setmana incompleta serà proporcional a la durada d'aquella setmana. Els dies no lectius i els caps de setmana queden exclosos dels còmputos indicats en aquest paràgraf.

En cas de mobilitat combinada durant la mateixa estada, el nombre mínim d'hores d'ensenyament serà de quatre per setmana (o període inferior d'estada).

Els dies complets de docència impartida o de mobilitat combinada s'hauran d'especificar a l'acord d'ensenyament definitiu i al certificat d'estada (vegeu el punt 6).

En aquesta convocatòria, el període màxim per fer una visita docent s'estableix el 31 de gener de 2023. En queden exclosos el mes d'agost i les vacances de Nadal.

3. Beneficiaris

El programa està destinat al professorat de la UIB, i hi tindran preferència els coordinadors de mobilitat i els responsables d'un acord ERASMUS+.

Així mateix, per poder fer una estada ERASMUS+, cal tenir la nacionalitat, residència permanent o temporal, o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels Estats participants en el programa ERASMUS+.

4. Terminis i documentació

La convocatòria es mantindrà oberta fins al 15 de novembre de 2022 i les sol·licituds seran avaluades els mesos d'abril (per a visites estades els mesos de maig i juny de 2022), maig (per a visites estades els mesos de juliol, setembre i octubre de 2022), setembre (per a visites estades els mesos de novembre i desembre de 2022 i gener de 2023) i novembre (per a visites estades el mes de gener de 2023).

La sol·licitud s'ha de lliurar al Registre General de la UIB (Cas Jai) abans del desplaçament i/o estada i amb una antelació màxima de dos mesos, excepte per a l'avaluació del mes d'abril, que podrà ser inferior i, en qualsevol cas, abans de fer l'activitat. La sol·licitud ha d'incloure la documentació següent:

- a) Annex I. Sol·licitud, degudament emplenada i firmada per la persona sol·licitant i pel coordinador de mobilitat del centre o facultat.
- b) Annex II. Acord d'ensenyament (Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching). Se n'ha d'emplenar de manera detallada cada apartat i especificar-hi la temporalitat de les activitats que es duran a terme. Aquesta proposta ha d'estar degudament signada per la universitat de destinació en el moment de presentar la sol·licitud.

No s'acceptarà cap sol·licitud fora d'aquests terminis.

En cas que es canviïn les dates i/o la universitat destinació, se n'haurà d'informar el Servei de Relacions Internacionals, i caldrà presentar l'acord d'ensenyament corresponent indicat al punt 4.2.

En cas de renúncia, s'haurà de comunicar al Servei de Relacions Internacionals al més aviat possible i per correu electrònic (erasmus@uib.cat).

5. Import de l'ajut

La Comissió Europea estableix un ajut europeu com a contribució a les despeses de viatge i manteniment durant el període d'estada del professor, seguint els criteris següents:

- a) **Ajut de viatge.** Contribució a les despeses de viatge basada en la distància entre el lloc de treball i el lloc on es desenvolupi l'activitat corresponent, d'acord amb el que s'indica a continuació:

Taula 1 – Ajut de viatge		
Distància en quilòmetres¹	Quantitat a percebre	Viatge ecològic ²
Entre 10 i 99 km	20€ per participant	
Entre 100 i 499 km	180€ per participant	210€ per participant
Entre 500 i 1.999 km	275€ per participant	320€ per participant
Entre 2.000 i 2.999 km	360€ per participant	410€ per participant
Entre 3.000 i 3.999 km	530€ per participant	610€ per participant
Entre 4.000 i 7.999 km	820€ per participant	
Entre 8.000 km o més	1.500€ per participant	

Per defecte, s'entendrà per lloc de treball el lloc on es trobi la institució d'origen i, per lloc d'activitat, el lloc on es trobi la institució d'acollida. En cas que el lloc d'origen o d'activitat sigui diferent, el beneficiari haurà de justificar-ne el motiu.

En el cas de viatge ecològic, es podran percebre ajudes superiors i dies addicionals d'ajut individual.

- b) **Ajut individual** per a allotjament i manutenció. Les quantitats dependran del país de destinació, d'acord amb el quadre següent:

¹ El Servei de Relacions Internacionals farà els càlculs corresponents per determinar la distància en quilòmetres, d'acord amb les instruccions de la Comissió Europea: (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm).

² El viatge ecològic s'entén com aquell que fa servir mitjans de transport de baixes emissions en el tram principal del trajecte; per exemple, l'autobús, el tren o l'automòbil compartit.

Taula 2 – Ajut individual	
Països de destinació	Quantitat a rebre
Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia	120 €/dia
Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	105 €/dia
Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Macedònia del Nord, Polònia, República Txeca, Romania, Turquia, Sèrbia	90 €/dia

En cas que el Servei de Relacions Internacionals hagi concedit la totalitat dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria, les estades es podran fer en la modalitat de **beca zero**, que permet fer l'estada en el marc del programa ERASMUS+ complint tots els requeriments i documentació, però sense l'ajut econòmic. Es recomana conservar tots els justificants originals de les despeses realitzades per poder optar a finançament en cas que hi hagi fons romanents.

6. Pagament de l'ajut

Abans de fer l'estada, es farà un primer pagament, corresponent a l'ajut individual. Per això, el beneficiari haurà de presentar al SRI la documentació que s'estableix en el Bloc I de l'annex III, en el termini de quinze dies abans de començar el viatge.

Després de l'estada, es farà un segon pagament, corresponent a l'ajut de viatge. El beneficiari haurà de lliurar al SRI la documentació del Bloc II de l'annex III.

La documentació es pot enviar escanejada a <erasmus@uib.cat>, excepte el conveni de subvenció i el certificat d'estada, que han de ser documents originals.

En cas modificar les dates especificades en el conveni de subvenció, s'haurà d'adjuntar i signar una esmena explicant-ne els motius. Si el canvi suposa una reducció dels dies de la mobilitat, es demanarà el reintegrament de la part proporcional de l'ajut individual rebut.

Els pagaments es faran per transferència al compte corrent indicat en el conveni de subvenció.

7. Política de privacitat i protecció de dades

- a) En compliment del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, us informam que el responsable del tractament de les dades és la Universitat de les Illes Balears, la qual les tractarà amb l'objecte de gestionar la concessió d'ajuts mitjançant convocatòries públiques.
- b) Aquest tractament es duu a terme segons les bases jurídiques recollides a la clàusula 6.1 del RGPD, perquè és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
- c) No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades tractades.
- d) Es preveu la comunicació de dades mitjançant la publicació de llistes i resultats d'acord amb el que estableixen les bases d'aquesta convocatòria.
- e) Les dades de caràcter personal les tractarà i conservarà la Universitat durant el temps que sigui necessari, d'acord amb la legislació vigent, incloent-hi, si escau, la resolució de reclamacions i recursos.
- f) Qualsevol sol·licitant pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat, limitació del tractament, i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades pel que fa a les dades facilitades, mitjançant una sol·licitud a la Universitat de les Illes Balears, ctra. de Valldemossa, km 7.5, 07122 Palma (Illes Balears).

En cas de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels propis drets, els sol·licitants poden adreçar-se a la delegada de protecció de dades de la Universitat (dpo@uib.cat) o fer una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través dels formularis que l'entitat té habilitats a aquest efecte i que són accessibles a la seva pàgina web: <<https://sedeagpd.gob.es>>.

8. Acceptació

La participació en aquest programa implica acceptar aquestes bases i les de l'Agència Nacional ERASMUS+ sobre aquest programa.



9. Responsabilitat

Aquesta convocatòria està cofinançada pel programa ERASMUS+ de la Unió Europea. El seu contingut és responsabilitat exclusiva de la UIB, i ni la Comissió Europea ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) no són responsables de l'ús que es pugui fer de la informació que aquí es difon.

El cap del Servei de Relacions Internacionals,

Ricardo Sagrera Gazeley