

Convocatòria d'ajuts del programa Erasmus+ KA131 de mobilitat de professors per a visites docents (STA) a universitats de tercers països no associats al programa

El Servei de Relacions Internacionals convoca **sis ajuts** econòmics per finançar les visites docents (STA) que es duguin a terme **fins al 15 de juny de 2026** en el marc del programa Erasmus+ de la Unió Europea, projecte 2024-1-ES01-KA131-HED-000207683, i en les condicions que s'indiquen en aquesta convocatòria.

La participació en aquest programa pretén:

- Afavorir l'adquisició de competències.
- Millorar el desenvolupament acadèmic del personal docent de la Universitat i la competència en llengües estrangeres.
- Promoure l'intercanvi d'experiències en metodologia docent.
- Incrementar les capacitats i la dimensió internacional de la institució.
- Consolidar els vincles entre les universitats amb les quals hi ha convenis bilaterals en el marc del programa Erasmus+ i oferir l'oportunitat de construir xarxes de contactes internacionals.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. Objecte dels ajuts

Els ajuts es destinen a cobrir una part de les despeses de viatge i manutenció per impartir docència en universitats amb les quals prèviament s'ha signat un acord interinstitucional Erasmus+ establert per a mobilitat de professors per a visites docents, segons l'[Annex A. Llistat de places disponibles inclòs al final d'aquesta convocatòria](#).

La docència impartida a la universitat de destinació ha de formar part del programa d'estudis conduent a l'obtenció d'un títol oficial en aquella universitat. En aquesta convocatòria, en queden excloses les activitats o estades per a recerca.

Aquesta activitat docent es pot combinar amb una activitat formativa durant l'estada a l'estranger que permet el desenvolupament professional del personal docent en forma d'accions de formació a l'estranger (excepte conferències) i aprenentatge per observació, períodes d'observació o formació en una universitat sòcia o organisme a l'estranger que sigui pertinent.

Per a aquesta convocatòria, es poden rebre com a màxim dos ajuts, però en dues estades no consecutives i sempre en universitats diferents.

2. Durada del període de docència

La durada de l'estada és d'un mínim de cinc dies consecutius, sense comptar els del viatge. Les activitats docents han de ser d'un mínim de vuit hores lectives a la setmana. La durada màxima de l'estada és de 60 dies, però s'ha de tenir en compte que l'ajut econòmic només podrà cobrir l'estada de cinc dies, més els dos dies de viatge.

Els dies no lectius, festius i els caps de setmana queden exclosos dels còmputos indicats en aquest paràgraf.

En cas de mobilitat combinada de docència i formació durant la mateixa estada, el nombre mínim d'hores d'ensenyament serà de quatre per setmana.

Els dies complets de docència impartida o de mobilitat combinada s'hauran d'especificar a l'acord d'ensenyament definitiu i al certificat d'estada.

En aquesta convocatòria, el període per fer una visita s'estableix entre l'1 de setembre de 2025 i el 15 de juny de 2026.

3. Persones beneficiàries

El programa està destinat al professorat de la UIB i hi tindran preferència els coordinadors de mobilitat i els docents responsables d'un acord Erasmus+.

Així mateix, per poder fer una estada Erasmus+ cal tenir la nacionalitat, residència permanent o temporal o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels Estats participants en el programa.

4. Terminis de sol·licitud

S'estableixen tres períodes de sol·licitud a partir de la data de publicació d'aquesta convocatòria:

Terminis de sol·licitud		Períodes de mobilitat
Primer termini	28 de juliol de 2025	De l'1 de setembre de 2025 al 15 de juny de 2026

Segon termini	30 de setembre de 2025	De l'1 de desembre al 15 de juny de 2026
Tercer termini	31 de gener de 2026	De l'1 d'abril al 15 de juny de 2026

Per a cada període s'indicaran les places disponibles.

No s'acceptarà cap sol·licitud fora d'aquests terminis.

5. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud s'ha de presentar, abans del desplaçament i/o estada, i d'acord amb els terminis indicats al punt 4 d'aquesta convocatòria, a la seu electrònica de la UIB: Catàleg de procediments > Mobilitat > Convocatòria Erasmus+ per al PDI: visites docents > enllaç de la sol·licitud general (Servei de Relacions Internacionals). S'ha d'especificar a l'assumpte «Convocatòria d'ajuts del programa Erasmus+ KA131-STA tercers països» i s'hi ha d'adjuntar els documents següents:

- 1. Annex I. Sol·licitud**, segons el model publicat al web de l'SRI <https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Programes-per-al-PDI/ERASMUS-KA131/>, degudament emplenada i firmada pel sol·licitant i pel coordinador de mobilitat del centre o facultat.
- 2. Annex II. Acord d'ensenyament** (Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching), segons el model publicat al web de l'SRI <https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Programes-per-al-PDI/ERASMUS-KA131/>. Se n'ha d'emplenar de manera detallada cada apartat i especificar-hi la temporalitat de les activitats que es duran a terme. En el moment de presentar la sol·licitud, l'acord d'ensenyament ha d'estar degudament signat per la universitat de destinació, pel sol·licitant i pel coordinador de mobilitat dels estudis.
En cas que es canviïn les dates de l'estada una vegada concedit l'ajut, se n'haurà d'informar el Servei de Relacions Internacionals i caldrà presentar l'acord d'ensenyament corresponent indicat al punt 5.2 amb les dates definitives de la mobilitat.
En cas de renúncia, aquesta circumstància s'ha de comunicar al Servei de Relacions Internacionals al més aviat possible i per correu electrònic (mobilitat.convocatories@uib.cat)

6. Criteris de selecció

De conformitat amb la política d'internacionalització de la UIB, per valorar les sol·licituds presentades es tendran en compte els criteris següents:

- a) L'adequació del lloc de treball que ocupa el sol·licitant a la UIB a l'activitat que ha de desenvolupar a la institució de destinació: 10 punts
- b) La solidesa del pla de treball presentat: objectius de la visita, justificació de l'elecció de la institució d'acollida, proposta de les activitats o pla de treball, beneficis i millores que reportarà l'intercanvi al lloc de treball que ocupa a la UIB el sol·licitant, així com els beneficis que en rebrà la UIB en general: 30 punts
- c) Acreditació del coneixement de la llengua del país de destinació o de la llengua de treball, si escau: 10 punts

Per fomentar la mobilitat del PDI, es donarà prioritat a les persones que presentin la sol·licitud en el marc d'aquest programa per primera vegada, o que n'hagin estat beneficiades en un nombre inferior d'ocasions.

7. Procés d'adjudicació

Una vegada tancat el termini de presentació de sol·licituds, el Servei de Relacions Internacionals en farà la revisió corresponent, i obrirà un termini de cinc dies naturals per a possibles esmenes.

Les sol·licituds seran valorades per una comissió ad hoc formada pel vicerector de Relacions Internacionals, Solidaritat i Justícia Global, el vicerector de Personal Docent i Investigador, i la cap del Servei de Relacions Internacionals.

Un cop valorades les sol·licituds d'acord amb els criteris de selecció esmentats, es dictarà la resolució d'adjudicació dels ajuts atorgats i es publicarà al tauler electrònic oficial i al web de l'SRI.

8. Import de l'ajut

La Comissió Europea estableix un ajut europeu com a contribució a les despeses de viatge i manutenció durant el període d'estada, segons els criteris següents:

A) **Ajut de viatge.** Contribució a les despeses de viatge

Taula 1. Ajut de viatge

Distància ¹	Quantitat a percebre	Viatge ecològic ²
Entre 10 i 99 km	28 euros	56 euros
Entre 100 i 499 km	211 euros	285 euros
Entre 500 i 1.999 km	309 euros	417 euros
Entre 2.000 i 2.999 km	395 euros	535 euros
Entre 3.000 i 3.999 km	580 euros	785 euros
Entre 4.000 i 7.999 km	1.188 euros	1.188 euros
8.000 km o més	1.735 euros	1.735 euros

El concepte «distància» representa la distància entre el lloc d'origen i el lloc de realització de l'activitat. L'import cobreix la contribució tant per al viatge d'anada al lloc de realització de l'activitat com per al viatge de tornada.

Per defecte, s'entendrà per lloc d'origen el lloc on es trobi la institució d'origen, i per lloc d'activitat, el lloc on es trobi la institució d'acollida. En cas que el lloc d'origen o d'activitat sigui diferent, la persona beneficiària haurà de justificar-ne el motiu.

B) Ajut individual per a allotjament i manutenció. Les quantitats són les següents:

Taula 2. Ajut individual	
Països de destinació	Import diari
Tercers països no associats al programa de les regions 1 a 12 (annex III)	190 euros

L'ajut individual cobrirà l'estada de cinc dies. Es podrà rebre un ajut individual addicional de fins a dos dies de viatge.

A més, en el cas de viatge ecològic en un mitjà de transport sostenible, es podrà percebre un ajut individual addicional de fins a quatre dies.

En cas que el Servei de Relacions Internacionals hagi concedit la totalitat dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria, les estades es podran fer en la modalitat de **beca zero**, que permet fer l'estada en el marc del programa Erasmus+ si es compleixen tots

¹ El Servei de Relacions Internacionals farà els càlculs corresponents per determinar la distància en quilòmetres, d'acord amb les instruccions de la Comissió Europea:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

² El viatge ecològic s'entén com aquell que fa servir mitjans de transport de baixes emissions en el tram principal del trajecte. Per exemple, autobús, tren o automòbil compartit.

els requeriments i els documents, però sense l'ajut econòmic. Es recomana que es conservin tots els justificants originals de les despeses realitzades per poder optar a finançament en cas que hi hagi fons romanents.

C) Suport a la inclusió

L'ajut de suport a la inclusió està destinat a persones participants (alumnes i personal de la UIB) que, en funció de la seva discapacitat o situació específica, requereixin ajuts superiors als establerts amb caràcter general per cobrir els costos addicionals com a participants amb menys oportunitats en activitats de mobilitat del programa Erasmus+ KA 131.

Per accedir a aquest suport, els participants hauran de tenir reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent, o patir problemes físics, mentals o de salut degudament acreditats mitjançant la certificació mèdica corresponent, així com complir la resta de criteris d'admissibilitat establerts al programa.

L'import cobrirà la totalitat dels costos reals que se sol·liciten, directament relacionats amb la seva discapacitat o situació física, mental o de salut, amb la condició que no estiguin coberts a través de les categories d'ajut individual, inclòs l'ajut per a alumnat amb menys oportunitats. Entre les despeses subvencionables, hi ha les següents: transport especial o adaptat dels participants en el país d'acollida, acompanyants, serveis professionals, visites preparatòries i altres despeses.

Consulta la convocatòria corresponent: <https://internacional.uib.cat/Mobilitat-i-intercanvi/Ajuts-a-la-inclusio/Suport-a-la-inclusio.cid766300>

9. Pagament de l'ajut

Abans de fer l'estada, es farà un **primer pagament**, corresponent al 70 per cent de l'import total de l'ajut. Per això, la persona beneficiària ha de presentar a l'SRI la documentació que estableix el bloc I de **l'Annex III. Resum de documents que s'han d'aportar**, disponible a la web de l'SRI, en el termini de 20 dies abans de començar el viatge.

Després de l'estada, es farà un **segon pagament**, corresponent al 30 per cent restant. La persona beneficiària ha de lliurar a l'SRI els documents de **l'Annex III. Resum de documents que s'han d'aportar**, disponible a la web de l'SRI.

Els documents s'han d'enviar escanats a <mobilitat.convocatories@uib.cat>, excepte el certificat d'estada, que ha de ser un document original o estar firmat mitjançant el certificat de signatura electrònica.

Abans de partir, tal com s'especifica al bloc I de l'Annex III. Resum de documents que s'han d'aportar, el beneficiari ha d'emplenar el conveni de subvenció, amb el suport de l'SRI. En cas de modificar-se les dates especificades en el conveni de subvenció, s'ha d'adjuntar i signar una esmena amb l'explicació dels motius. Si el canvi suposa una reducció dels dies d'estada, es demanarà el reintegrament total de l'ajut individual rebut, atès que la mobilitat no és elegible.

Els pagaments es fan per transferència al compte corrent indicat pel beneficiari en el conveni de subvenció.

10. Política de privacitat i protecció de dades

1. En compliment del Reglament 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, us informam que la responsable del tractament de les dades és la Universitat de les Illes Balears, la qual les tractarà amb l'objecte de gestionar la concessió d'ajuts mitjançant convocatòries públiques.
2. Aquest tractament es duu a terme segons les bases jurídiques recollides a la clàusula 6.1 del reglament de protecció de dades, perquè és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament.
3. No estan previstes cessions o transferències internacionals de les dades tractades.
4. Es preveu la comunicació de dades mitjançant la publicació de llistes i resultats d'acord amb el que estableixen les bases d'aquesta convocatòria.
5. Les dades de caràcter personal les tractarà i conservarà la Universitat durant el temps que sigui necessari, d'acord amb la legislació vigent, i hi inclourà, si escau, la resolució de reclamacions i recursos.
6. Qualsevol sol·licitant pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat, limitació del tractament, i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades pel que fa a les dades facilitades, mitjançant una sol·licitud a la Universitat de les Illes Balears, ctra. de Valldemossa, km 7,5, 07122 Palma (Illes Balears).

En cas de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels propis drets, els sol·licitants poden adreçar-se a la delegada de protecció de dades de la Universitat (<dpo@uib.cat>) o fer una reclamació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través dels formularis que l'entitat té habilitats a aquest efecte i que són accessibles a la seva pàgina web: <<https://sedeagpd.gob.es>>.

11. Acceptació

El fet de participar en el programa implica acceptar aquestes bases i les de l'Agència Nacional Erasmus+ sobre aquest programa.

12. Responsabilitat

Aquesta convocatòria està cofinançada pel programa Erasmus+ de la Unió Europea. El seu contingut és responsabilitat exclusiva de la UIB, i ni la Comissió Europea ni el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) no són responsables de l'ús que es pugui fer de la informació que es difon aquí.

13. Altres

En el moment de publicar aquesta convocatòria, el Servei de Relacions Internacionals tramita la signatura de nous acords interinstitucionals Erasmus+ amb països no associats al programa de les regions 1 a 12. Un cop estiguin signats aquests acords, s'inclouran a l'annex I i podran ser seleccionats per a una estada de formació en el marc d'aquesta convocatòria.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La cap del Servei de Relacions Internacionals,
Patricia Alcover Pascual

Annex A. Llistat de places disponibles

Llistat de places disponibles de tercers països no associats al programa de les regions 1 a 12.

Universitat	País	Àrees de coneixement de l'acord Erasmus	Places	Idioma recomanat
Universitat Ismail Qemali de Vlorë	Albània	0232 Literature and Linguistics	2	Anglès B2
Universitat Nacional Santa Fe	Argentina	023 Languages	2	Espanyol
Universitat Federal de Rio Grande do Sul	Brasil	011 Education	2	Anglès B2 o espanyol
		022 Humanities		
		023 Languages		
		031 Social & Behavioural Sciences		
		041 Business & Administration		
		0420 Law		
		051 Biological & Related Sciences		
		053 Physical Sciences		
		061 Mathematics & Statistics		
		054 ICTs		
		073 Architecture & Statistics		
		0801 Agriculture (Horticulture)		
		0910 Health		
		092 Welfare		
		1015 travel, Tourism & Leisure		
Universitat Externat de Colòmbia	Colòmbia	0410 Business & Administration not further defined	2	Espanyol
Universitat Autònoma de Yucatán	Mèxic	0110 Education	2	Espanyol
Universidad del Norte	Paraguay	0110 Education	2	Espanyol
Universitat de Seül	República de Corea	0222 History & Archaeology	2	Anglès B2
		0410 Business & Administration not further defined		
		1015 Travel, Tourism & Leisure		
Universitat Gaston Berger de Saint-Louis	Senegal	0230 Languages not further defined	2	Francès / Anglès B2
Universitat Nacional Chengchi	Taiwan	0230 Languages not further defined	2	Anglès B2



		0410 Business & Administrations not further defined		
		1015 Travel, Tourism & Leisure		